

Guaetmalá 27 de Febrero de 2015

LICENCIADA:  
ROSA MARIA CHAN  
VICEMINISTRA DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL  
SU DESPACHO:

Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, por servicios profesionales, correspondientes al período comprendido del 02 al 28 de febrero del 2015 conforme lo estipulado en la cláusula octava del Contrato Administrativo número 709-2015 aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 119-2015, las cuales detallo a continuación.

#### ACTIVIDADES:

1. Efectuar inspecciones del centro histórico programadas conjuntamente con el departamento de construcción y licencias, de la Municipalidad de Retalhuleu.
2. Elaborar diagnósticos y dictámenes técnicos relacionados, con los expedientes de acuerdo con las inspecciones en los Centros Históricos de la Ventanilla Única.
3. Verificar los diagnósticos y dictámenes técnicos relacionados a proyectos presentados por instituciones conjuntamente con el Centro Histórico.
4. Asesorar los anteproyectos presentados a la Ventanilla Única.
5. Participar en reuniones y juntas técnicas del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales

#### Resultados Obtenidos:

1. Se supervisó los trabajos de un proyecto en el Edificio Morán, ubicado en la 5ª Avenida y 5ª Calle de la Zona 1 de Retalhuleu los cuales consistieron en trabajos de mantenimiento y aplicación de pintura.
2. Se analizaron 3 expedientes conjuntamente con profesionales de la ventanilla única del centro histórico de Retalhuleu para verificar las posibles intervenciones de los proyectos en el conjunto histórico de Retalhuleu.

3. Participación en reuniones y asesoramiento conjuntamente con profesionales del área y entidades civiles para brindarles asesoría, sobre los proyectos del centro histórico de Retalhuleu, entre las cuales están las actividades de GUATEMAGICA.
4. Coordinar y participar en reuniones del Consejo Municipal de Retalhuleu, para temas relacionados con el centro histórico.
5. Emisión de 10 oficios de la ventanilla única para responder a personas que solicitan información.



**LUIS ESTUARDO MAZARIEGOS MENESES**

*Ma. Ang. José Montenegro*  
Jefe  
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y  
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES  
DECORBIIC

Guatemala 27 de marzo de 2015

ARQUITECTO:  
JUAN PABLO ROSALES TINOCO  
VICEMINISTRO DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL  
SU DESPACHO:

Arquitecto Rosales:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, por servicios profesionales, correspondientes al mes de marzo del 2015 conforme lo estipulado en la cláusula octava del Contrato Administrativo número 709-2015 aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 119-2015, las cuales detallo a continuación.

#### ACTIVIDADES:

1. Efectuar inspecciones del centro histórico programadas conjuntamente con el departamento de construcción y licencias, de la Municipalidad de Retalhuleu.
2. Elaborar diagnósticos y dictámenes técnicos relacionados, con los expedientes de acuerdo con las inspecciones en los Centros Históricos de la Ventanilla Única.
3. Verificar los diagnósticos y dictámenes técnicos relacionados a proyectos presentados por instituciones conjuntamente con el Centro Histórico.
4. Asesorar los anteproyectos presentados a la Ventanilla Única.
5. Participar en reuniones y juntas técnicas del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales

#### Resultados Obtenidos:

1. Se participó en una reunión con FEGUA (Ferrocarriles de Guatemala) por el proyecto de intervención de la estación del tren que se realizara a través de la gestión de Grupo Gestor de Retalhuleu.
2. Se participó en una reunión con PRONACON, para verificar los términos de referencia de la consultoría que se realizara en Retalhuleu, para determinar los aspectos importantes que se deben tomar del centro histórico de Retalhuleu.
3. Se analizaron 4 expedientes conjuntamente con profesionales de la ventanilla única del centro histórico de Retalhuleu para verificar las posibles intervenciones de los proyectos en el conjunto histórico de Retalhuleu.

4. Participación en reuniones y asesoramiento conjuntamente con profesionales del área y entidades civiles para brindarles asesoría, sobre los proyectos del centro histórico de Retalhuleu, entre las cuales están las actividades de GUATEMAGICA, INGUAT, GRUPOS GESTORES DE RETALHULEU y MUNICIPALIDAD DE RETALHULEU.
5. Emisión de 5 oficios de la ventanilla única para responder a personas que solicitan información.



**LUIS ESTUARDO MAZARIEGOS MENESES**



**JOSÉ MONTENEGRO D.**  
Jefe  
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y  
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALE  
DECORBIC